

Informationen und Hinweise zur Teilnahme an der Online-Mitgliederversammlung über “TeamViewer Meeting“

Verbindung/Zugang zur Online-Versammlung:

Nach Bestätigung Ihrer Anmeldung erhalten Sie im Vorfeld der Online-Versammlung den entsprechenden **Teilnahme-Link (inkl. Meeting-ID)** an die im Rahmen der Anmeldung angegebene Mail-Adresse, der Sie zur Teilnahme berechtigt.

Technische Mindestvoraussetzungen für die Teilnahme sind eine stabile Internetverbindung, ein Endgerät mit gängigem Betriebssystem und Internet-Browser (Edge, Internet Explorer, Chrome, Firefox o.ä.) sowie die Möglichkeit einer Audio-/Soundausgabe (Lautsprecher, Kopfhörer o.ä.).

Die **“TeamViewer Meeting“-Software bzw. -App**, über die wir das Online-Seminar durchführen, muss im Vorfeld nicht zwingend auf Ihrem Endgerät installiert werden, lässt sich unter <https://www.teamviewer.com/de/meeting/> **allerdings kostenfrei und einfach für Ihr Betriebssystem herunterladen.**

Ist “TeamViewer Meeting“ bereits auf Ihrem Endgerät vorhanden oder wurde im Vorfeld heruntergeladen, reicht ein einfacher Klick auf den Teilnahme-Link (Zusendung per Mail) und Sie werden automatisch und direkt mit der entsprechenden Online-Veranstaltung verbunden.

Ist die Software/App nicht auf Ihrem Endgerät installiert, können Sie wie folgt über den Teilnahme-Link und Ihren Internet-Browser am Webinar teilnehmen:

1. Klicken Sie auf den **Teilnahme-Link** in der Mail, die Sie im Vorfeld der Online-Versammlung von uns erhalten haben. Alternativ können Sie auch die Website <https://www.teamviewer.com/de/meeting/> aufrufen und hier die ebenfalls von uns erhaltene Meeting-ID eingeben.
2. Ggf. öffnet sich ein Pop-Up-Fenster, in dem TeamViewer Meeting automatisch gestartet wird. In der Regel ist das allerdings nicht der Fall, sodass Sie im erscheinenden Fenster bitte auf **“Downloaden und starten“** klicken.
3. Es erscheint automatisch ein weiteres Fenster mit der Frage nach der **Ausführung der TeamViewer Meeting.exe bzw. TeamViewer Meeting-App**. Klicken Sie hier auf **“Ausführen“**, da die Setup.exe/App zwingend ausgeführt und temporär zugelassen werden muss, um über Blizz an der Online-Versammlung teilnehmen zu können.
4. Nach Ausführung dauert es einen Moment (circa 10-20 Sekunden), bis die Verbindung zu TeamViewer Meeting aufgebaut wurde. Nach einigen weiteren Sekunden werden Sie **automatisch und direkt mit der gewünschten Online-Veranstaltung verbunden** und können über die TeamViewer Meeting-Benutzeroberfläche teilnehmen.

Bei eingeschränkten Download-Möglichkeiten/IT-Rechten und daraus resultierenden Problemen beim Zugang zum Online-Seminar, wenden Sie sich bzgl. der Ausführung von “TeamViewer Meeting“ bitte an Ihre IT-Abteilung. Mit Apple-Endgeräten sowie anderen mobilen Endgeräten wird die “TeamViewer Meeting“ App zwingend benötigt, um an Online-Meetings teilnehmen zu können. Diese finden Sie kostenfrei zugänglich im App-, Play- bzw. Windows-Store.

Weitere Hinweise zum Ablauf der Online-Versammlung:

- Während der Online-Versammlung können die Teilnehmer über die TeamViewer Meeting-Benutzeroberfläche den Präsentationsbildschirm sowie das Live-Video inkl. Audioübertragung des Organisators bzw. des jeweiligen Referenten verfolgen.
- Die Mikrofone und Webcams der Teilnehmer sind seitens des Organisators grundsätzlich nicht freigeschaltet.
- Es besteht die Möglichkeit, Fragen im Vorfeld der Versammlung an den Organisator zu übermitteln.
- Eine Interaktion der Teilnehmer untereinander ist nicht möglich.