

## Informationen und Hinweise zur Online-Seminar-Teilnahme über “TeamViewer Meeting“

### Verbindung/Zugang zum Online-Seminar:

Nach Bestätigung Ihrer Anmeldung erhalten Sie im Vorfeld des Online-Seminars den entsprechenden **Teilnahme-Link (inkl. Meeting-ID)** an die im Rahmen der Anmeldung angegebene Mail-Adresse, der Sie zur Teilnahme berechtigt.

Technische Mindestvoraussetzungen für die Teilnahme sind eine stabile Internetverbindung, ein Endgerät mit gängigem Betriebssystem und Internet-Browser (Edge, Internet Explorer, Chrome, Firefox o.ä.) sowie die Möglichkeit einer Audio-/Soundausgabe (Lautsprecher, Kopfhörer o.ä.).

Die **“TeamViewer Meeting“-Software bzw. -App**, über die wir das Online-Seminar durchführen, muss im Vorfeld nicht zwingend auf Ihrem Endgerät installiert werden, lässt sich unter <https://www.teamviewer.com/de/meeting/> **allerdings kostenfrei und einfach für Ihr Betriebssystem herunterladen**.

**Ist “TeamViewer Meeting“ bereits auf Ihrem Endgerät vorhanden oder wurde im Vorfeld heruntergeladen**, reicht ein einfacher Klick auf den Teilnahme-Link (Zusendung per Mail) und Sie werden automatisch und direkt mit dem entsprechenden Online-Seminar verbunden.

**Ist die Software/App nicht auf Ihrem Endgerät installiert**, können Sie wie folgt über den Teilnahme-Link und Ihren Internet-Browser am Webinar teilnehmen:

1. Klicken Sie auf den **Teilnahme-Link** in der Mail, die Sie im Vorfeld des Online-Seminars von uns erhalten haben. Alternativ können Sie auch die Website <https://www.teamviewer.com/de/meeting/> aufrufen und hier die ebenfalls von uns erhaltene Meeting-ID eingeben.
2. Ggf. öffnet sich ein Pop-Up-Fenster, in dem TeamViewer Meeting automatisch gestartet wird. In der Regel ist das allerdings nicht der Fall, sodass Sie im erscheinenden Fenster bitte auf **“Downloaden und starten“** klicken.
3. Es erscheint automatisch ein weiteres Fenster mit der Frage nach der **Ausführung der TeamViewer Meeting.exe bzw. TeamViewer Meeting-App**. Klicken Sie hier auf **“Ausführen“**, da die Setup.exe/App zwingend ausgeführt und temporär zugelassen werden muss, um über TeamViewer Meeting am Online-Seminar teilnehmen zu können.
4. Nach Ausführung dauert es einen Moment (circa 10-20 Sekunden), bis die Verbindung zu TeamViewer Meeting aufgebaut wurde. Nach einigen weiteren Sekunden werden Sie **automatisch und direkt mit dem gewünschten Online-Seminar verbunden** und können über die TeamViewer Meeting-Benutzeroberfläche teilnehmen.

Bei eingeschränkten Download-Möglichkeiten/IT-Rechten und daraus resultierenden Problemen beim Zugang zum Online-Seminar, wenden Sie sich bzgl. der Ausführung von “TeamViewer Meeting“ bitte an Ihre IT-Abteilung. Mit Apple-Endgeräten sowie anderen mobilen Endgeräten wird die “TeamViewer Meeting“ App zwingend benötigt, um an Online-Meetings teilnehmen zu können. Diese finden Sie kostenfrei zugänglich im App-, Play- bzw. Windows-Store.

### Weitere Hinweise zum Ablauf des Online-Seminars:

- Während des Online-Seminars können die Teilnehmer über die TeamViewer Meeting-Benutzeroberfläche den Präsentationsbildschirm sowie das Live-Video inkl. Audioübertragung des Organisers bzw. des jeweiligen Referenten verfolgen.
- Die Mikrofone und Webcams der Teilnehmer sind seitens des Organisers zunächst grundsätzlich nicht freigeschaltet (abhängig von der Teilnehmerzahl).
- Es besteht die Möglichkeit, inhaltliche Rückfragen über den Chat bzw. per Mail ([webinar@vea.de](mailto:webinar@vea.de)) an den Organisator zu übermitteln. Auf diese wird, soweit möglich, von den Referenten/-innen im Rahmen der Vorträge eingegangen.
- Eine Interaktion der Teilnehmer untereinander ist nicht möglich.